

Habilidades
directivas y
gestión de equipos
**Máster universitario
en Organización y
Dirección de Eventos
2023-24**



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

GUÍA DOCENTE

Asignatura: Habilidades directivas y gestión de equipos

Titulación: Máster Universitario en Organización y Dirección de Eventos

Curso Académico: 2023-24

Carácter: Obligatoria

Idioma: Español

Modalidad: Presencial / A Distancia

Créditos: 2

Curso:1

Semestre:2

Profesores/Equipo Docente: Dr. D. José Aguilar López

1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Competencias básicas

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
- Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
- Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
- Desarrollar la capacidad del aprendizaje autónomo con el fin de adaptarse a un entorno cambiante y con múltiples desafíos, propios del campo de la Comunicación Corporativa y las RR.PP.
- Dominar las técnicas y dinámicas aplicadas a la planificación y producción de eventos
- Trabajar en equipo de forma eficaz en el contexto de la dirección y organización de eventos.
- Aplicar las técnicas de organización y dirección de eventos en el contexto de las empresas e instituciones, atendiendo las necesidades comunicativas de las mismas.
- Demostrar sensibilidad social en el desarrollo de su trabajo profesional dentro del respeto a la normativa vigente tanto a nivel español como europeo, a los códigos de buenas prácticas, a los criterios de autocontrol, a la igualdad de sexos, a las especiales necesidades de las personas discapacitadas, de la protección de la infancia y, en general, a los principios que se contienen en la Constitución Española y a los valores propios de la Cultura de la Paz.
- Aplicar en el sector de los eventos las competencias adquiridas durante el desarrollo del programa formativo

- Conocer en profundidad la aplicación de la legislación, las normas de seguridad y de accesibilidad en eventos
- Manejar las habilidades de comunicación oral para desarrollar de forma eficaz la organización y dirección de eventos.
- Aplicar las distintas formas de financiación, gestión presupuestaria y los diferentes opciones de patrocinio en el campo de la dirección y organización de eventos

Resultados de aprendizaje

Manejo de las dinámicas que incentivan el trabajo en equipo y de las técnicas que facilitan la gestión del talento en la empresa, para la mejor rentabilización de la misma.

2. CONTENIDOS

2.1 Requisitos previos

Ninguno.

2.2 Breve descripción de los contenidos:

Herramientas para la mejora del trabajo en equipo y de las habilidades directivas que potencian el liderazgo: actitudes proactivas y positivas, formación en valores, convicciones y compromisos, relaciones interpersonales y humanas, y el perfil del líder. Estudio avanzado de las técnicas que facilitan la gestión del talento en la empresa para la mejor consecución de los objetivos.

2.3 Contenido detallado

Presentación de la asignatura.

Explicación de la Guía Docente.

1. **Introducción a las Habilidades de liderazgo:**
Claves para la redefinición del propio perfil profesional con vistas al ejercicio de roles de liderazgo.
Ejercicio de autoevaluación y discusión del caso *Canal de Panamá* (comentado en clase).
2. **Organización de recursos y liderazgo de personas:**
¿Gestionar o liderar? Definición del perfil directivo en función de la estrategia de negocio.
Discusión del caso *Multiasistencia* (comentado en clase).
3. **Liderar en procesos de cambio:**
Perfiles gerenciales en momentos estables y en procesos de cambio. Herramientas de un líder para transformar una organización.
Discusión del caso *La socia a tiempo parcial* (estudio previo).
4. **Liderar en momentos de crisis:**
Gestión de la diversidad. Conflictos en el trabajo.
Discusión del caso *Diferencias en el Trabajo: Jenny* (estudio previo del caso).
5. Estilos y objetivos de la **Dirección de personas** en las organizaciones:
¿Dirigir es aproximarse a un modelo ideal de liderazgo o desarrollar un perfil propio en función del contexto? Desarrollo de las competencias de liderazgo de acuerdo con las características de la organización.
Caso *Henry Tam*
6. **Liderazgo, poder y posición jerárquica:**

Identificación de las competencias que permiten una influencia sobre otros. Discusión de los casos *Marco Aurelio* (comentado en clase) y *Dreams Equity* (trabajo final)

2.5. Actividades formativas

Modalidad presencial:

CÓDIGO	ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PORCENTAJE DE PRESENCIALIDAD
AF1	Clases de teoría y práctica	15	100%
AF2	Trabajo personal del alumno	25	0%
AF3	Tutorías	5	50%
AF4	Evaluación	5	100%
		50	

Modalidad a distancia:

CÓDIGO	ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PORCENTAJE DE PRESENCIALIDAD
AF1	Clases de teoría y práctica	20	0%

AF2	Trabajo personal del alumno	50	0%
AF3	Tutorías	20	0%
AF4	Evaluación	10	100%
		50	

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3.1 Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

3.2 Criterios de evaluación

Convocatoria Ordinaria

Sistema de Evaluación	Porcentaje
Asistencia y participación	10%
Actividades académicas dirigidas	40%
Prueba final presencial	50%

Convocatoria Extraordinaria

Sistema de Evaluación	Porcentaje
Actividades académicas dirigidas	40%
Prueba final presencial	60%

Modalidad a distancia

Convocatoria Ordinaria

Sistema de Evaluación	Porcentaje
Asistencia y participación	10%
Actividades académicas dirigidas	30%
Prueba final presencial	60%

Convocatoria Extraordinaria

Sistema de Evaluación	Porcentaje
Actividades académicas dirigidas	40%
Prueba final presencial	60%

3.3 Restricciones

Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final. El alumno podrá presentar de nuevo los trabajos, una vez han sido evaluados por el profesor y siempre antes del examen de la convocatoria ordinaria, si desea mejorar la calificación obtenida.

Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas, proyectos y exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

3.4 Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. Su uso no puede ser indiscriminado. El plagio, que debe demostrarse, es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas se considerará falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del alumno.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

- Aguilar, J. y Fernández-Aguado, J. (2004). *Will Management*. GEC-MindValue
- Aguilar, J. y Fernández-Aguado, J. (2006). *La soledad del directivo*. Madrid: Lid
- Covey, S. R. (2009). *Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva*, Barcelona: Paidós Ibérica (edic. bolsillo)
- Fernández-Aguado, J. (2002). *Liderar. Mil Consejos para un Directivo*. España: CIE Inversiones Editoriales Dossat-2000
- Sharma, R. (2019): *El líder que no tenía cargo*. Grijalbo.
- Valls, A. (2010). *Las 12 habilidades directivas clave (6ª edición)*. Madrid: Gestión 2000.
- VV.AA. (2007). *Forjadores de líderes*. Madrid: Lid

Bibliografía recomendada

- Alcaide, F., Casado, J.M. y Vilallonga, M. (2003). *Coaching directivo: desarrollando el liderazgo, fundamentos y práctica del coaching*. Barcelona: Ariel
- Daft, R. L. (2007). *La experiencia del liderazgo*. Madrid: Paraninfo
- Fernández Aguado y otros (2004). *Feelings Management: la gestión de los sentimientos organizativos*. España: Druk Comunicación.
- Goleman, D. (2000). *La práctica de la inteligencia emocional*. Barcelona: Kairós
- Kotter, J. P. (2004). *Qué hacen los líderes*. Barcelona: Gestión 2000
- Reichheld, F. (2002). *El efecto lealtad*. Barcelona: Ariel
- Senge, P. (2004). *La quinta disciplina en la práctica*. Buenos Aires: Granica

Otros recursos

Leadership Blogs from Harvard Business School:

<http://www.harvardbusiness.org/leadership-blogs-hbrorg>

Blog de José Aguilar:

<https://glocalthinking.com/author/joseaguilar/>

5. DATOS DEL PROFESOR

Nombre y Apellidos	Dr. D. José Aguilar López
Departamento	Administración de empresas
Titulación académica	Doctor en Filosofía
Correo electrónico	jaguilar@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa. Sala de Profesores
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail

<p>Experiencia docente, investigadora y/o profesional, así como investigación del profesor aplicada a la asignatura, y/o proyectos profesionales de aplicación.</p>	<p>Doctor en Filosofía y PDD por el IESE. Socio Director de MindValue, en 2011 fue reconocido con el premio “Thinker” en el marco del Manager Forum (Madrid). Anteriormente obtuvo en 2006, junto a Javier Fernández Aguado, el premio del Management Internacional Forum al mejor libro de Management del año, por la obra conjunta "La soledad del directivo" (Lid, Madrid, 2006) y en 2008 el premio “Most Valuable Speaker”, concedido por Interban Network y el primer premio con el caso “Dreams Equity” en el Concurso de Casos de Negocio, organizado por la Nebrija Business School. En 2018 recibió el premio “CONFERENCIANTE” en la XXVIII edición de los premios Ejecutivos (Madrid).</p> <p>Como especialista en Dirección de Recursos Humanos, Comunicación y creación de empresa, ha dirigido seminarios y cursos en numerosas Universidades y Escuelas de Negocios de Europa y América.</p> <p>José Aguilar es miembro del Consejo Editorial de Executive Excellence y de otras publicaciones profesionales. Ha participado, en calidad de autor, coordinador o coautor, en quince libros. Es colaborador habitual en diarios, revistas de información económica, radio y TV y forma parte del colectivo Topten del management español (http://www.toptenms.com/).</p> <p>Investigación del profesor aplicada a la asignatura</p> <p>Ha participado, en calidad de autor, coordinador o coautor en los siguientes libros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “La Ética en los negocios” (Ariel, 2001). Autor del capítulo sobre “La ética de la nueva economía”. • “Management español: los mejores textos” (Ariel, 2002). Capítulo sobre “Agentes del cambio”. • “La gestión del cambio” (Ariel, 2003). Coordinador y autor del capítulo sobre “La comunicación del cambio”. • “Will Management. La gestión de la voluntad organizativa” (GEC, Barcelona, 2004). Coautor del libro. • “En busca del compromiso. Cómo comprometer a las personas con el proyecto empresarial” (Almuzara, Madrid, 2006). Coordinador del libro y autor del capítulo sobre: “La gestión de la voluntad organizativa. Fundamentos conceptuales”. • “Forjadores de líderes” (LID, Madrid, 2007). Autor del capítulo sobre “Compromiso y coaching”. • “En clave de talento” (LID, Madrid, 2008). Autor del capítulo sobre: “Retención del talento en una firma de servicios profesionales”. • “Liderazgo humanista y de servicio” (Foro Europeo, Pamplona 2009). Coordinador y autor del capítulo sobre: “Will Management: gestión del compromiso”. • “Crecer después de una crisis” (Crecento! Publishing, Pamplona 2009). Autor del libro. • “Claves del Management” (LID, Madrid, 2013). Autor del capítulo: Self-Management. Dirección de organizaciones y gestión de la propia carrera en tiempos de incertidumbre. • “Humanismo empresarial y calidad directiva” (EDYDE, Murcia 2014). Autor del capítulo: “De la motivación al compromiso”. • “El nuevo liderazgo” (Editorial Círculo Rojo, Madrid, 2016). Autor del capítulo: “Liderar para el crecimiento”.
---	---

	<ul style="list-style-type: none">• "Liderar el cambio" (LID, Madrid 2019). Autor del capítulo: "Regreso al futuro. Management e historia en Javier Fernández Aguado".• "Manual de felicidad" (Alternativa Press, S.C., Madrid, 2019). Autor del capítulo: "La felicidad y el valor de las relaciones". <p>Su biografía ha sido publicada en los siguientes libros:</p> <ul style="list-style-type: none">• "Grandes Creadores en la Historia del Management" (Ariel), de José Luis García Ruiz• "Who's who en el Management español" (Interban), de Francisco Alcaide• "Quién es quién en Top Ten Speakers Spain" (Thompson Reuters), coordinado por Blanca Fernández-Galiano• "Los imprescindibles del Management" (Ecofin), de Salvador Molina.
--	--